**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie kompleksowej usługi sprzątania pomieszczeń budynków i terenów wokół budynków Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska oraz Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Poznaniu, Kaliszu, Koninie, Lesznie oraz Pile.

**Informacje ogólne dotyczące realizacji zamówienia:**

1. Dla wszystkich lokalizacji/części zamówienia świadczenie usług sprzątania obejmuje następujące czynności:

* kompleksowe sprzątanie pomieszczeń biurowych, pomieszczeń wspólnych, sanitariatów, pomieszczeń socjalnych, pomieszczeń archiwum, pomieszczeń laboratoryjnych, magazynów, hali garażowej (jeśli dotyczy) itp.
* utrzymanie czystości terenu wokół budynków, parkingów, ciągów komunikacyjnych (m.in. chodniki i drogi dojazdowe).

1. Dla Części nr 1 (budynek w Poznaniu przy ul. Czarna Rola 4) zamówienie obejmuje dodatkowo obsługę wejścia do budynku.
2. Dla niektórych czynności Zamawiający wyznaczył minimalną częstotliwość   
   ich wykonania, a Wykonawca zobowiązany będzie do ich wykonywania zgodnie   
   z wymaganiami.
3. Definicje:

* czyszczenie biurek - odkurzenie zewnętrznych powierzchni wilgotną ściereczką   
  lub środkiem chemicznym dostarczonym przez Zamawiającego (po odkurzeniu   
  nie mogą zostać widoczne smugi),
* czyszczenie mebli - odkurzanie zewnętrznych powierzchni mebli oraz parapetów znajdujących się w pomieszczeniach (przetarcie powierzchni wilgotną ściereczką lub środkiem chemicznym dostarczonym przez Zamawiającego, po odkurzeniu   
  nie mogą zostać widoczne smugi i zacieki),
* wyrzucanie śmieci - opróżnianie koszy na śmieci oraz niszczarek wraz z wymianą worków i wynoszenie ich zgodnie z zasadami segregacji odpadów i podziałem pojemników należących do GIOŚ i WIOŚ usytuowanych na zewnątrz budynku. Usuwanie odpadów zielonych do worków, pojemników na bioodpady   
  lub kompostowników (jeśli dotyczy).
* mycie okien - obejmuje mycie szyb w świetle otworów, mycie ram okiennych, mycie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych, czyszczenie żaluzji poziomych   
  i odkurzanie żaluzji pionowych, jeżeli zostały zamontowane. Mycie okien należy wykonywać w następujących terminach:

W przypadku lokalizacji, gdzie mycie wykonuje się dwukrotnie w ciągu roku:

- 06.04.2026 – 08.05.2026

- 05.10.2026 – 06.11.2026

W przypadku lokalizacji, gdzie mycie wykonuje się jeden raz w ciągu roku:

- 06.04.2026 – 08.05.2026

Uwaga!   
dotyczy wyłącznie Części nr 1 (budynek w Poznaniu przy ul. Czarna Rola 4) mycie szyb w świetle otworów należy wykonać wyłącznie od strony wewnętrznej.

* likwidacja śliskości zimowej i gołoledzi oraz śniegu – wykonywana przy użyciu materiałów uszorstniających na całej powierzchni obiektów objętych zamówieniem. Wszystkie czynności powinny być wykonane na bieżąco w takim czasie, aby nie doszło do wypadku. W przypadku wystąpienia wyżej opisanych zjawisk w godzinach nocnych wszystkie prace należy wykonać przed godziną 7.00. Materiał uszorstniający zapewnia Zamawiający.
* prace wykonywane „według potrzeb” oznacza wykonywanie określonej czynności zaraz po wystąpieniu okoliczności uzasadniającej jej wykonanie, mając na względzie utrzymanie należytego stanu czystości i porządku np. sprzątanie   
  sali konferencyjnej po przeprowadzonym szkoleniu.
* prace wykonywane „na bieżąco” oznacza wykonywanie określonej czynności   
  w celu utrzymania stałej, należytej czystości lub stałej dostępności materiałów eksploatacyjnych np. papier toaletowy, mydło w płynie. Zamawiający nie określa częstotliwości wyżej wymienionych czynności.

1. W terminach wskazanych na mycie okien, należy również wyczyścić drzwi wewnętrzne i zewnętrzne budynków wraz z ościeżnicami oraz świetlikami (tj. nieotwierane okna nad drzwiami służące do doświetlania korytarzy lub innych pomieszczeń, jeżeli zostały zamontowane).
2. Raz w roku (lub w terminach mycia okien) należy wykonać czyszczenie i omiatanie sufitów i ścian z pajęczyn i kurzu.
3. Podczas mycia podłóg we wszystkich pomieszczeniach oraz ciągach komunikacyjnych personel Wykonawcy zobowiązany jest każdorazowo ustawiać znaki ostrzegawcze, informujące o śliskim podłożu.
4. Standardowy sprzęt do dokonania czynności związanych z wykonaniem usługi   
   w budynkach, opisanych w przedmiocie zamówienia dostarcza Zamawiający   
   (z wyjątkiem sprzętu przeznaczonego do mycia okien oraz kosiarki).
5. Środki chemiczne niezbędne do dokonania czynności związanych z wykonywaniem usługi w budynkach opisanych w przedmiocie zamówienia dostarcza Zamawiający (z wyjątkiem środków przeznaczonych do mycia okien).
6. Wykonawca powinien wykonywać przedmiot niniejszego zamówienia z należytą starannością, zgodnie ze wszystkimi wymaganiami Zamawiającego oraz zgodnie   
   z wymogami sanitarno-epidemiologicznymi oraz przepisami, standardami, procedurami w zakresie higieny.
7. Pomieszczenia powinny być utrzymane w stałej czystości, niedopuszczalne   
   jest pomijanie wykonywania czynności, powodujące nawarstwianie się brudu, zwłaszcza na podłogach i w sanitariatach.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania usługi w sposób sprawny, dokładny   
   i terminowy.
9. Osoby wykonujące usługę sprzątania zobowiązane są do bieżącego informowania Zamawiającego o wszelkich awariach sieci i urządzeń wodno – kanalizacyjnych oraz sieci elektrycznej, niesprawności zamków w drzwiach do pomieszczeń oraz innych nieprawidłowości związanych z zabezpieczeniem mienia Zamawiającego, zgłaszania drobnych usterek, np. uszkodzenia urządzeń sanitarnych, uszkodzenia oświetlenia, niedomykanie się okien lub drzwi, uszkodzenia gniazdek elektrycznych, itp.
10. W przypadku czynności wykonywanych cyklicznie, okresowo np. jeden raz w roku, Wykonawca w okresie 14 dni od rozpoczęcia realizacji zamówienia uzgodni   
    z Zamawiającym harmonogram wykonywania prac na cały okres obowiązywania umowy. Zmiana terminów wykonywania poszczególnych prac w trakcie trwania umowy możliwa jest po akceptacji osób odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia po stronie Zamawiającego.
11. Do obowiązków osoby sprzątającej będzie również należało umożliwienie przeprowadzenia kontroli jakości świadczonych usług, Wykonawca zobowiązany będzie na każde żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego   
    do udzielenia niezbędnych informacji w zakresie realizacji usługi.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości wykonywanych usług   
    w każdym momencie trwania umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie częściowe zmiany w stosunku do opisu poszczególnych pomieszczeń np. przeznaczenia pomieszczeń oraz rodzaju nawierzchni. W takich przypadkach cena oferty nie ulega zmianie, a umowa nie wymaga aneksu.
14. Najpóźniej w dniu wygaśnięcia lub rozwiązania niniejszej umowy Strony zobowiązują się zwrócić sobie powierzony sprzęt i wyposażenie będące własnością drugiej Strony. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za przestrzeganie zobowiązań wskazanych w niniejszym paragrafie również przez podwykonawców.
15. Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający zaleca, by Wykonawca   
    nie dopuszczał do rotacji pracowników wyznaczonych do realizacji prac   
    w poszczególnych obiektach.
16. W przypadku zmiany składu osobowego pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia najpóźniej na 2 dni przed przystąpieniem nowych osób do wykonywania prac Wykonawca przedstawi Zamawiającemu zaktualizowany wykaz osób, mających wykonywać prace objęte niniejszym zamówieniem.

# Część nr 1 - Poznań

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach budynku,   
jak również utrzymanie w należytym stanie terenów zielonych oraz terenów utwardzonych wokół budynku wraz ze świadczeniem usługi w zakresie obsługi wejścia do budynku.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska i Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań.

1. **Harmonogram wykonywania prac:**
2. Czynności związane ze świadczeniem usługi sprzątania pomieszczeń budynku   
   oraz utrzymania czystości terenów zielonych i terenów utwardzonych muszą być wykonywane po 8 godzin dziennie w poniedziałki, środy i piątki od godziny   
   7.00 do 15.00.
3. Czynności związane ze świadczeniem usługi zwalczania śliskości zimowej   
   oraz odśnieżania muszą być wykonywane od poniedziałku do piątku przed godziną 7.00 oraz prowadzone na bieżąco i według potrzeb.
4. Czynności związane z obsługą wejścia do budynku muszą być wykonywane   
   we wtorek, środę, czwartek i piątek od godziny 15.00 do 17.00 oraz w poniedziałek od godziny 15.00 do 18.30.
5. **Pomieszczenia w budynku**

Powierzchnie w budynku przeznaczone do utrzymania czystości: 3869 m2(741 m2 w świetle otworów okiennych i drzwi zewnętrznych).

Szczegółowy wykaz pomieszczeń wraz z harmonogramem wykonywania prac   
i charakterystyką poszczególnych pomieszczeń zawiera załącznik nr 2.2.1 do SWZ – Wykaz pomieszczeń.

1. **Utwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów utwardzonych wokół budynku wynosi 1600 m2. Na utwardzony teren wokół budynku składa się obszar posesji wyłożony kostką brukową oraz schody przed budynkiem.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

* utrzymywał w czystości poprzez zamiatanie i usuwanie śmieci: wejście   
  do budynku, schody zewnętrzne, chodnik oraz podjazd i wejście dla osób   
  z niepełnosprawnością,
* w okresie opadów śniegu świadczył usługę odśnieżania, w trakcie długotrwałych i intensywnych opadów śniegu wymagane jest usuwanie śniegu na bieżąco,
* usuwał gołoledź,
* powierzchnie śliskie posypywał piaskiem,
* dokonywał sprzątania i zamiatania placu minimum raz w miesiącu,
* zapewnił porządek na terenie przed wejściem do budynku oraz na schodach przed budynkiem ze szczególnym uwzględnieniem okresu opadania liści.

1. Zwalczanie śliskości zimowej przez posypywanie wejść, schodów, chodników, parkingów środkami anypoślizgowymi, usuwanie śniegu oraz usuwanie błota pośniegowego sprzed budynków winny się odbywać na bieżąco w okresie opadów śniegu, w miarę potrzeb w okresie zimy, także w dni nie objęte wykonywaniem prac codziennych tj. we wtorek i czwartek.
2. **Nieutwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów zielonych przeznaczonych do utrzymania czystości i pielęgnacji wynosi ok. 890 m2. Na nieutwardzony teren wokół budynku składa się: teren przed budynkiem i teren okalający drogę dojazdową oraz skarpa.

Czynności pielęgnacyjne terenów zielonych obejmują:

* koszenie trawy w trakcie trwania sezonu wegetacyjnego w ciągu roku według potrzeb (kosiarkę dostarcza Wykonawca),
* usuwanie pokosu,
* przycinanie drzew i krzewów oraz usuwanie samosiejek drzew i krzewów,
* usuwanie gałęzi,
* usuwanie liści po sezonie wegetacyjnym.

1. **Obsługa wejścia do budynku**

Do obowiązków osoby obsługującej wejście do budynku należy w szczególności:

* wydawanie/odbieranie kluczy,
* prowadzenie rejestru osób wchodzących do budynku,
* przyjmowanie poczty od klientów urzędu w poniedziałek od godziny 15.00   
  do 18.30.
* łączenie rozmów telefonicznych,
* w razie zaistnienia awarii, pożaru, kradzieży, dewastacji lub innej szkody   
  w budynku powiadomienie bezzwłocznie upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i właściwą Komendę Policji, Straż Pożarną, Grupę Interwencyjną świadczącą usługi monitoringu i dozoru mienia lub odpowiednie służby techniczne oraz pozostanie na miejscu do czasu ich przybycia, dokładając należytej staranności nad zabezpieczeniem śladów naruszenia   
  i minimalizowaniem powstania dalszych szkód, dbając jednocześnie o ochronę życia i zdrowia ludzkiego.

# Część nr 2 - Kalisz

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach budynku,   
jak również utrzymanie w należytym stanie terenów zielonych oraz terenów utwardzonych wokół budynku.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska i Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Piwonicka 19, 62-800 Kalisz.

1. **Harmonogram wykonywania prac:**
2. Czynności związane ze świadczeniem usługi sprzątania pomieszczeń budynku   
   oraz utrzymania czystości terenów zielonych i terenów utwardzonych muszą być wykonywane po 8 godzin dziennie w poniedziałki, środy i piątki od godziny   
   7.00 do 15.00.
3. Czynności związane ze świadczeniem usługi zwalczania śliskości zimowej   
   oraz odśnieżania muszą być wykonywane od poniedziałku do piątku przed godziną 7.00 oraz prowadzone na bieżąco i według potrzeb.
4. **Pomieszczenia w budynku**

Powierzchnie w budynku przeznaczone do utrzymania czystości: 1322 m2   
(386 m2 w świetle otworów okiennych i drzwi zewnętrznych).

Szczegółowy wykaz pomieszczeń wraz z harmonogramem wykonywania prac   
i charakterystyką poszczególnych pomieszczeń zawiera załącznik nr 2.2.2 do SWZ – Wykaz pomieszczeń.

1. **Utwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów utwardzonych wokół budynku wynosi 1180 m2. Na utwardzony teren wokół budynku składa się obszar posesji wyłożony płytami betonowymi   
oraz schody przed posesją.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

* utrzymywał w czystości poprzez zamiatanie i usuwanie śmieci: wejście   
  do budynku, schody zewnętrzne, chodnik oraz podjazd i wejście dla osób   
  z niepełnosprawnością,
* w okresie opadów śniegu świadczył usługę odśnieżania, w trakcie długotrwałych i intensywnych opadów śniegu wymagane jest usuwanie śniegu na bieżąco,
* usuwał gołoledź,
* powierzchnie śliskie posypywał piaskiem,
* dokonywał sprzątania i zamiatania placu minimum raz w miesiącu,
* zapewnił porządek na terenie przed wejściem do budynku oraz na schodach przed budynkiem ze szczególnym uwzględnieniem okresu opadania liści.

1. Zwalczanie śliskości zimowej przez posypywanie wejść, schodów, chodników, parkingów środkami anypoślizgowymi, usuwanie śniegu oraz usuwanie błota pośniegowego sprzed budynków winny się odbywać na bieżąco w okresie opadów śniegu, w miarę potrzeb w okresie zimy, także w dni nie objęte wykonywaniem prac codziennych tj. we wtorek i czwartek.
2. **Nieutwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów zielonych przeznaczonych do utrzymania czystości i pielęgnacji wynosi ok. 700 m2. Na nieutwardzony teren wokół budynku składa się: obszar,   
na którym rośnie trawa, drzewa lub krzewy.

Czynności pielęgnacyjne terenów zielonych obejmują:

* koszenie trawy w trakcie trwania sezonu wegetacyjnego w ciągu roku według potrzeb (kosiarkę dostarcza Wykonawca),
* usuwanie pokosu,
* podlewanie według potrzeb,
* przycinanie drzew i krzewów oraz usuwanie samosiejek drzew i krzewów,
* usuwanie gałęzi,
* usuwanie liści po sezonie wegetacyjnym.

# Część nr 3 - Konin

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach budynków,   
jak również utrzymanie w należytym stanie terenów zielonych oraz terenów utwardzonych wokół budynku.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska i Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 3a, 62-510 Konin.

1. **Harmonogram wykonywania prac:**
2. Czynności związane ze świadczeniem usługi sprzątania pomieszczeń budynku   
   oraz utrzymania czystości terenów zielonych i terenów utwardzonych muszą   
   być wykonywane po 8 godzin dziennie w poniedziałki, środy i piątki od godziny 7.00 do 15.00.
3. Czynności związane ze świadczeniem usługi zwalczania śliskości zimowej   
   oraz odśnieżania muszą być wykonywane od poniedziałku do piątku przed godziną 7.00 oraz prowadzone na bieżąco i według potrzeb.
4. **Pomieszczenia w budynku**

Powierzchnie w budynku przeznaczone do utrzymania czystości: 1532 m2   
(235 m2 w świetle otworów okiennych i drzwi zewnętrznych).

Szczegółowy wykaz pomieszczeń wraz z harmonogramem wykonywania prac   
i charakterystyką poszczególnych pomieszczeń zawiera załącznik nr 2.2.3 do SWZ – Wykaz pomieszczeń.

1. **Utwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów utwardzonych wokół budynku wynosi 1100 m2. Na utwardzony teren wokół budynku składa się obszar posesji wyłożony płytami betonowymi   
i nawierzchnią asfaltową, schody przed budynkiem oraz teren przed bramą wjazdową na odcinku 5 m.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

* utrzymywał w czystości poprzez zamiatanie i usuwanie śmieci: wejście   
  do budynku, schody zewnętrzne, chodnik oraz podjazd i wejście dla osób   
  z niepełnosprawnością,
* w okresie opadów śniegu świadczył usługę odśnieżania, w trakcie długotrwałych i intensywnych opadów śniegu wymagane jest usuwanie śniegu na bieżąco,
* usuwał gołoledź,
* powierzchnie śliskie posypywał piaskiem,
* dokonywał sprzątania i zamiatania placu minimum raz w miesiącu,
* zapewnił porządek na terenie przed wejściem do budynku oraz na schodach przed budynkiem ze szczególnym uwzględnieniem okresu opadania liści.

1. Zwalczanie śliskości zimowej przez posypywanie wejść, schodów, chodników, parkingów środkami anypoślizgowymi, usuwanie śniegu oraz usuwanie błota pośniegowego sprzed budynków winny się odbywać na bieżąco w okresie opadów śniegu, w miarę potrzeb w okresie zimy, także w dni nie objęte wykonywaniem prac codziennych tj. we wtorek i czwartek.
2. **Nieutwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów zielonych przeznaczonych do utrzymania czystości i pielęgnacji wynosi ok. 3700 m2. Na nieutwardzony teren wokół budynku składa się: obszar,   
na którym rośnie trawa, drzewa, krzewy (teren ogrodzony płotem).

Czynności pielęgnacyjne terenów zielonych obejmują:

* koszenie trawy w trakcie trwania sezonu wegetacyjnego w ciągu roku według potrzeb (kosiarkę dostarcza Wykonawca),
* usuwanie pokosu,
* przycinanie drzew i krzewów oraz usuwanie samosiejek drzew i krzewów,
* usuwanie gałęzi,
* usuwanie liści po sezonie wegetacyjnym.

# Część nr 4 - Leszno

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach budynków,   
jak również utrzymanie w należytym stanie terenów zielonych oraz terenów utwardzonych wokół budynków.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska i Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. 17 Stycznia 4, 64-100 Leszno.

1. **Harmonogram wykonywania prac:**
2. Czynności związane ze świadczeniem usługi sprzątania pomieszczeń budynków   
   oraz utrzymania czystości terenów zielonych i terenów utwardzonych muszą być wykonywane po 8 godzin dziennie w poniedziałki, środy i piątki od godziny  
   7.00 do 15.00.
3. Czynności związane ze świadczeniem usługi zwalczania śliskości zimowej   
   oraz odśnieżania muszą być wykonywane od poniedziałku do piątku przed godziną 7.00 oraz prowadzone na bieżąco i według potrzeb.
4. **Pomieszczenia w budynkach**

Powierzchnie w budynkach przeznaczone do utrzymania czystości: 990 m2   
(59 m2 w świetle otworów okiennych i drzwi zewnętrznych).

Szczegółowy wykaz pomieszczeń wraz z harmonogramem wykonywania prac   
i charakterystyką poszczególnych pomieszczeń zawiera załącznik nr 2.2.4 do SWZ – Wykaz pomieszczeń.

1. **Utwardzony teren wokół budynków**

Powierzchnia terenów utwardzonych wokół budynków wynosi 950 m2. Na utwardzony teren wokół budynków składa się obszar posesji wyłożony kostką brukową   
oraz chodnik przy posesji, taras, schody przed budynkiem.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

* utrzymywał w czystości poprzez zamiatanie i usuwanie śmieci: wejście   
  do budynków, schody zewnętrzne, chodnik oraz podjazd i wejście dla osób   
  z niepełnosprawnością,
* w okresie opadów śniegu świadczył usługę odśnieżania, w trakcie długotrwałych i intensywnych opadów śniegu wymagane jest usuwanie śniegu na bieżąco,
* usuwał gołoledź,
* powierzchnie śliskie posypywał piaskiem,
* dokonywał sprzątania i zamiatania placu minimum raz w miesiącu,
* zapewnił porządek na terenie przed wejściem do budynków oraz na schodach przed budynkami ze szczególnym uwzględnieniem okresu opadania liści.

1. Zwalczanie śliskości zimowej przez posypywanie wejść, schodów, chodników, parkingów środkami anypoślizgowymi, usuwanie śniegu oraz usuwanie błota pośniegowego sprzed budynków winny się odbywać na bieżąco w okresie opadów śniegu, w miarę potrzeb w okresie zimy, także w dni nie objęte wykonywaniem prac codziennych tj. we wtorek i czwartek.
2. **Nieutwardzony teren wokół budynków**

Powierzchnia terenów zielonych przeznaczonych do utrzymania czystości i pielęgnacji wynosi ok. 250 m2. Na nieutwardzony teren wokół budynków składa się obszar   
na którym rośnie trawa, drzewa i krzewy.

Czynności pielęgnacyjne terenów zielonych obejmują:

* koszenie trawy w trakcie trwania sezonu wegetacyjnego w ciągu roku według potrzeb (kosiarkę dostarcza Wykonawca),
* usuwanie pokosu,
* przycinanie drzew i krzewów oraz usuwanie samosiejek drzew i krzewów,
* usuwanie gałęzi,
* usuwanie liści po sezonie wegetacyjnym.

# Część nr 5 - Piła

Przedmiotem zamówienia jest utrzymanie czystości w pomieszczeniach budynku,   
jak również utrzymanie w należytym stanie terenów zielonych oraz terenów utwardzonych wokół budynku.

1. **Miejsce realizacji zamówienia:**

Główny Inspektorat Ochrony Środowiska i Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu, ul. Motylewska 5a, 64-920 Piła.

1. **Harmonogram wykonywania prac:**
2. Czynności związane ze świadczeniem usługi sprzątania pomieszczeń budynku   
   oraz utrzymania czystości terenów zielonych i terenów utwardzonych muszą być wykonywane po 8 godzin dziennie w poniedziałki, środy i piątki od godziny   
   7.00 do 15.00.
3. Czynności związane ze świadczeniem usługi zwalczania śliskości zimowej   
   oraz odśnieżania muszą być wykonywane od poniedziałku do piątku przed godziną 7.00 oraz prowadzone na bieżąco i według potrzeb.
4. **Pomieszczenia w budynku**

Powierzchnie w budynku przeznaczone do utrzymania czystości: 1342 m2   
(149 m2 w świetle otworów okiennych i drzwi zewnętrznych). Szczegółowy wykaz pomieszczeń wraz z harmonogramem wykonywania prac i charakterystyką poszczególnych pomieszczeń zawiera załącznik nr 2.2.5 do SWZ – Wykaz pomieszczeń.

1. **Utwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów utwardzonych wokół budynku wynosi 850 m2. Na utwardzony teren wokół budynku składa się obszar posesji wyłożony płytami betonowymi, schody przed posesją.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:

* utrzymywał w czystości poprzez zamiatanie i usuwanie śmieci: wejście   
  do budynku, schody zewnętrzne, chodnik oraz podjazd i wejście dla osób   
  z niepełnosprawnością,
* w okresie opadów śniegu świadczył usługę odśnieżania, w trakcie długotrwałych i intensywnych opadów śniegu wymagane jest usuwanie śniegu na bieżąco,
* usuwał gołoledź,
* powierzchnie śliskie posypywał piaskiem,
* dokonywał sprzątania i zamiatania placu minimum raz w miesiącu,
* zapewnił porządek na terenie przed wejściem do budynku oraz na schodach przed budynkiem ze szczególnym uwzględnieniem okresu opadania liści.

1. Zwalczanie śliskości zimowej przez posypywanie wejść, schodów, chodników, parkingów środkami anypoślizgowymi, usuwanie śniegu oraz usuwanie błota pośniegowego sprzed budynków winny się odbywać na bieżąco w okresie opadów śniegu, w miarę potrzeb w okresie zimy, także w dni nie objęte wykonywaniem prac codziennych tj. we wtorek i czwartek.
2. **Nieutwardzony teren wokół budynku**

Powierzchnia terenów zielonych przeznaczonych do utrzymania czystości i pielęgnacji wynosi ok. 1140 m2. Na nieutwardzony teren wokół budynku składa się obszar   
na którym rośnie trawa.

Czynności pielęgnacyjne terenów zielonych obejmują:

* koszenie trawy w trakcie trwania sezonu wegetacyjnego w ciągu roku według potrzeb (kosiarkę dostarcza Wykonawca),
* usuwanie pokosu poprzez złożenie na kompostowniku,
* przycinanie drzew i krzewów oraz usuwanie samosiejek drzew i krzewów,
* usuwanie gałęzi poprzez złożenie na kompostowniku,
* usuwanie liści po sezonie wegetacyjnym.